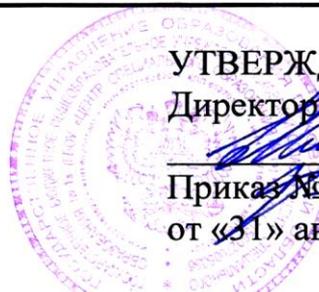
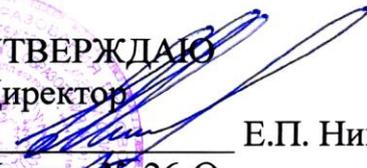


ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 1»

СОГЛАСОВАНО
Совет Учреждения
Протокол № 1
от «27» августа 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор

Е.П. Николаев
Приказ № 26-О
от «31» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении структурных подразделений
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Псковской
области «Центр специального образования № 1»**

Общие положения.

1.1. Положение о методическом объединении в ГБОУ «Центр специального образования № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом центра.

1.2. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) или предметы в одной ступени обучения.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее четырех учителей по одному предмету одной образовательной области.

1.4. Методическое объединение сопровождает проведение образовательной, коррекционной, методической, экспериментальной и внеурочной деятельности.

1.5. Работа методического объединения учителей предметников строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы школы.

Цели и задачи методическом объединении учителей – предметников.

1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию обучающихся с ОВЗ,
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, внеурочному мероприятию и

т.п.

2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, в т.ч. в связи с введением ФГОС НОО ОВЗ.

- разработка рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ.,

- составление тематического, календарно- тематического планирования по предметам,

- разработка контрольно- измерительных материалов по предметам,

- организация учебно- исследовательской, проектной деятельности,

- первоначальная экспертиза учебных программ по предметам,

- формирование школьного компонента,

- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости,

- разработка положений о конкурсах, олимпиадах, предметных декадах, фестивалях; их организация и проведение,

- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах,

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля,

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,

- организация открытых уроков с целью изучения, обобщения, распространения опыта работы,

- изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта;

- экспериментальная работа по предмету,

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ,

- анализ методов преподавания предмета,

- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, курсах повышения квалификации, достижениях в педагогических конкурсах, получение наград, работе в сетевых сообществах педагогов, публикациях опыта работы и др.

- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций, семинаров, фестивалей,

- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

Функции методическом объединении учителей – предметников.

1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендаций государственного управления

образования, ПОИПКРО, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

2. Методическое объединение учителей – предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3. Методическое объединение учителей – предметников:

- организовывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи молодым учителям - предметникам.

- определяет систему внеурочной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, соблюдения режима труда и отдыха, сохранения здоровья обучающегося с ОВЗ.

- анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

Права и обязанности методического объединения.

1. Методическое объединение учителей – предметников имеет право:

- выбирать и рекомендовать педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации,

- рассматривать и рекомендовать список учебников в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в учебном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию,

- участвовать в разработке перспективного графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников.

2. Каждый член методического объединения обязан:

- посещать заседания методического объединения;

- не менее одного раза в течение учебного года выступать на заседании методического объединения по вопросу, предложенному председателем методического объединения;

- разрабатывать индивидуальную методическую тему и выполнять график работы над ней, установленный председателем методического объединения;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- владеть специальной методикой преподавания предмета, воспитательной работы;

- знать основные направления развития общей и специальной педагогики

- владеть информацией, содержащейся в нормативных документах, регламентирующих реализацию основных образовательных программ.

Организация деятельности.

1. В своей работе методические объединения учителей предметников структурных подразделений – подчинены педагогическому совету, заместителю директору по УВР центра, заведующей структурного подразделения.

Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения учителей – предметников и утвержденного заместителем директора центра.

Заседания методического объединения проводятся не менее 4 раз в год.

2.Руководителем методического объединения учителей структурных подразделений назначается заведующая структурного подразделения.

3.Руководитель методического объединения учителей – предметников обязан:

- составлять план работы методического объединения учителей – предметников и контролировать его выполнение,
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников,
- координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,
- организовывать оказание методической помощи молодым учителям,
- отслеживать качество обученности в рамках государственного стандарта,
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на педагогическом совете,
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады,
- организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических (проблемных, обучающих) семинаров на уровне школы, области, города.

Делопроизводство.

1. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор «Центр специального образования № 1», в соответствии с планом методической работы.

2. Работу Методического совета обеспечивают следующие документы:

Положение о Методическом совете Учреждения

Протоколы заседаний.

Анализ работы за прошедший год.

План работы МС на текущий учебный год.

Перспективный план аттестации педагогических работников.

График прохождения аттестации педагогических работников на текущий год.

График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Паны проведения тематических (предметных) недель.