

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 1»**

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета Учреждения  
Протокол №3  
от «16» декабря 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.П. Николаев

Приказ № 210-О

от «16» декабря 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в структурных подразделениях:**

**Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 1  
Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 2**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в структурных подразделениях: Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №1, Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 2 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- другими действующими нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней;
- Уставом ГБОУ «Центр специального образования №1», локальными актами учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет систему оценок, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в

структурных подразделениях: Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №1, Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 2 (далее - СП), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - АООП).

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Центра.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие или четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности СП и публикуются на официальном сайте Центра в установленном порядке.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Центром, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана со 2 класса;
- коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от уровня овладения предметными результатами, возможностей и способностей ребенка: анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала (минимальный или достаточный уровень, индивидуальный план: индивидуальная программа обучения в классе или обучение на дому).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, потемно;
- в форме устных, письменных и практических работ.

2.2.1. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, планируемых результатов (личностных и предметных). Избранная форма текущей аттестации указывается учителем в планировании по предмету.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в планировании по учебным предметам.

2.4. Для аттестации обучающихся применяется безотметочная, пятибалльная и зачетная система оценок. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

2.4.1. в 1 дополнительном-1-х классах:

- качественной оценкой без фиксации предметных результатов в виде отметок, используется только положительная фиксация и заменяется содержательным контролем и другими числовыми шкалами, социограммами;

- Безотметочная:

- во 2-4 классах по моделированию реальных ситуаций, ритмике, логопедической коррекции, психокоррекционным занятиям;

- в 5-6 классах по логопедической коррекции;

- в 7-11 классах по психологическому практикуму;

- Пятибалльная - в 2-11 классах по остальным предметам учебного плана;

- Зачетная - в 5-11 классах по факультативам.

2.4.2. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.3. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. работы обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляемый в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами,  $2/3$  или более учебного времени, отметка за четверть не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметка за четверть выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости;

2.4.8. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации её занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание достижений обучающихся осуществляется в соответствии с мониторингом эффективности внеурочной деятельности.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по всем пройденным учебным предметам в рамках освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), включая результативность программ дополнительного образования за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в СП проходят в обязательном порядке обучающиеся, осваивающие АООП, в том числе обучающиеся на дому по медицинским показаниям, осваивающие адаптированные образовательные программы по учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Промежуточная аттестация по рекомендации ПМПк может проходить в устной форме.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- Диктант с грамматическим заданием;
- Контрольное списывание;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная работа;
- Зачет;
- Тестовое задание;
- Наблюдение с фиксацией результатов;
- Практическая работа;
- Контрольно - практическая работа;
- Изложение;
- Сочинение;
- Собеседование, ответы на вопросы;
- Защита реферата;
- Защита творческой работы;
- Экзамен по профильному труду.

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока, кроме контрольно-практических работ и экзамена по профильному труду.

3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется соответствующими учебными планами:

- русский язык, математика, профильный труд - 1 раз в четверть;
- графика и письмо, математические представления и конструирование, ручной труд - 1 раз в четверть;
- по остальным предметам учебных планов - 1 раз в полугодие.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью контроля освоения учебного предмета или его части, раздела (в течение учебного года), образовательной программы предыдущего учебного года (в начале учебного года). Промежуточная аттестация обучающихся проводится для оценки предметных результатов обучающихся в течение каждой учебной четверти во 2-11 классах. Четвертная оценка определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, начиная со 2 класса по 11 класс.

Промежуточной аттестацией для перевода учащихся в следующий класс считаются результаты промежуточной аттестации за IV четверть (год) и годовая оценка. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком и указываются педагогом в тематическом планировании по каждому предмету (факультативу, объединению дополнительного образования);

3.5.2. от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

3.5.3. расписание промежуточной аттестации по итогам учебного года (IV четверть) утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе в апреле месяце;

3.5.4. в 9 классе на основании решения заседания педагогического совета и настоящего Положения к промежуточной аттестации по итогам года по профильному труду допускаются обучающиеся, освоившие АООП всем предметам учебного плана;

3.5.5. промежуточная аттестация по итогам года обучающихся 9 класса проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором Центра за месяц до ее проведения;

3.5.6. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определённые приказом;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. На каждый учебный год (не позднее 30 сентября) составляется график промежуточной аттестации по русскому языку, деловому и творческому письму, математике, профильному труду, который является составной частью календарного учебного графика.

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации по профильному труду (экзамен) в 9 классе (сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в апреле месяце посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте Центра.

3.8. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением.

3.9. Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Центру создается комиссия, которая в форме собеседования, тестирования или контрольной работы в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется про-

токолом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.11. Итоговая отметка по учебному предмету за учебный год выставляется учителем на основе результатов промежуточной аттестации и является основанием для решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс. Решение педагогического совета оформляется приказом по Центру.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации её занятий, особенностями выбранного направления. Оценка достижений обучающихся осуществляется в соответствии с мониторингом эффективности внеурочной деятельности.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие содержание АООП по годам обучения, на основании итогов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс без прохождения промежуточной аттестации.

4.2.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера.

#### **5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

5.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации Центра.

5.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов Центра и указанных в п. 5.1. представительных органов.

5.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 5.1., и утверждаются приказом директора Центра.

5.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

#### **6. Документация**

6.1. Материалы промежуточной аттестации составляются учителем преподаваемого предмета и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе или заведующим СП не менее чем за 5 рабочих дней до проведения аттестации.

6.2. Материалы промежуточной аттестации хранятся учителем в течение учебного года и следующего за ним.