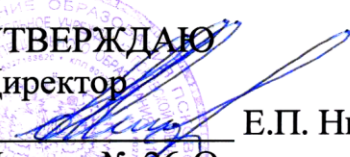
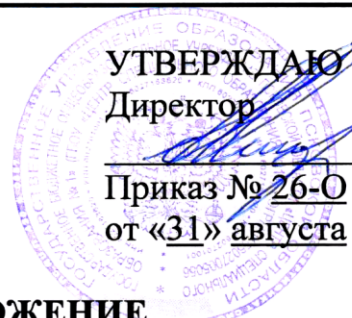


ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 1»

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета Учреждения
Протокол № 1
от «27» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 Е.П. Николаев
Приказ № 26-О
от «31» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано и принято во исполнение Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», Устава государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр специального образования № 1» (далее Устав) в целях дальнейшего развития форм самоуправления и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменением действующего законодательства, Устава, а так же в иных случаях, определяемых Попечительским советом.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 2.1. В состав Попечительского совета входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.
- 2.2. Попечительский совет формируется решением Совета Учреждения на основании рекомендаций Учредителя, администрации, родительского комитета, либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в развитие школы или имеющими высокий общественный авторитет.
- 2.3. Численность представителей и персональный состав в Попечительском совете утверждается решением Совета Учреждения.
- 2.4. Представители в Попечительском совете от коллегиальных органов управления Учреждения избираются Советом Учреждения на два года.
- 2.5. Члены Попечительского совета выполняют функции на общественных началах.

2.6. Совет Учреждения вправе отменить кандидатуру члена Попечительского совета.

2.7. Решение по предложенным кандидатурам принимается Советом Учреждения в срок до одного месяца со дня их внесения.

2.8. Совет Учреждения наделяется правом исключения из состава Попечительского совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

2.9. Членство в Попечительском совете прекращается подачей письменного заявления членом Попечительского совета в Совет Учреждения о прекращении своих полномочий.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Попечительский совет создается в целях:

3.1.1. поддержки и защиты личных и имущественных прав участников образовательного процесса;

3.1.2. формирования устойчивого финансового положения школы;

3.1.3. усиления общественного управления Учреждением;

3.1.4. обеспечения представительства интересов Учреждения в органах государственной власти и местного самоуправления.

3.2. Задачи Попечительского совета:

3.2.1. содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.2.2. содействовать организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

3.2.3. содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;

3.2.4. содействовать совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений и территории;

3.2.5. обеспечивать создание оптимальных условий для обучения и воспитания всех детей Учреждения (в том числе сирот, детей из малообеспеченных семей);

3.2.6. привлекать финансовые средства для организации культурного обмена, в том числе профессионального;

3.2.7. рассматривать другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА:

4.1. Правовой статус Попечительского Совета определяется Уставом ОУ. Попечительский Совет имеет право:

4.1.1. запрашивать информацию у администрации об использовании привлеченных внебюджетных финансовых средств;

4.1.2. вносить предложения в планы работы ОУ;

4.1.3. организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

4.2. На Попечительский Совет ОУ возлагаются следующие обязанности:

- 4.2.1. использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;
- 4.2.2. эффективно использовать привлеченные внебюджетные средства;
- 4.2.3. стимулировать выполнение задач, которые возложены на Попечительский Совет настоящим Положением.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Попечительский совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием.
- 5.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год согласно плану работы.
- 5.3. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета.
- 5.4. Решение заседания Попечительского совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины его состава, и считается принятым, если за решение проголосовало не менее половины членов Попечительского совета, присутствовавших на заседании.
- 5.5. Заседания Попечительского совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители участников образовательного процесса и органов самоуправления Учреждения.
- 5.6. Решения Попечительского совета доводятся до сведения органов управления Учреждения.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 6.1. Члены Попечительского совета избирают из своего состава Председателя, а также иные органы и должностных лиц в соответствии с Уставом.
- 6.2. Председатель Попечительского совета избирается его членами на первом заседании простым большинством голосов при тайном голосовании.
- 6.3. Председатель Попечительского совета:
 - исполняет свои обязанности на общественных началах;
 - представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
 - возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом и регламентом его заседаний;
 - подписывает решения, принятые Попечительским советом.
 - подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 7.1. Заседания и решения Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.
- 7.2. Администрация Учреждения предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.